



**KLAUZULA INFORMACYJNA  
DOTYCZĄCA OSÓB ZATRUDNIONYCH NA PODSTAWIE UMOWY CYWILNOPRAWNEJ  
W SP ZOZ PROSZOWICACH**

**1. Administrator danych**

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Proszowicach przy ul. Kopernika 13, 32 – 100 Proszowice jest administratorem Państwa danych osobowych.

**2. Cel, podstawa prawna oraz czas przetwarzania danych osobowych**

Państwa dane osobowe przetwarzane będą w następujących celach:

- 1) realizacji umowy, w tym kontaktowania się w sprawach związanych z realizacją zadań na podstawie zawartej umowy – w zakresie niezbędnym do realizacji umowy zawartej ze zleceniobiorcą w związku z właściwymi przepisami Kodeksu cywilnego – przez okres współpracy (art. 6 ust. 1 lit b RODO);
- 2) zapłaty za realizację umowy – w zakresie niezbędnym do realizacji umowy zawartej ze zleceniobiorcą – przez okres współpracy (art. 6 ust. 1 lit b RODO);
- 3) potrąceń z zapłaty – w celu realizacji obowiązków w zakresie egzekucji z wynagrodzenia wynikających z przepisów z przepisów Kodeksu postępowania cywilnego, ustawy o postępowaniu egzekucyjnym w administracji, ustawy o komornikach sądowych (art. 6 ust.1 lit c RODO) – przez 3 lata od ostatniego potrącenia;
- 4) realizacji obowiązków bhp (art. 6 ust 1. Lit c, art. 9 ust 2 lit. b RODO) – przez 10 lat od zakończenia współpracy;
- 5) realizacji obowiązków wobec ZUS – w celu realizacji obowiązków płatnika składek emerytalno - rentowych (art. 6 ust 1. lit c, art. 9 ust 2 lit. b RODO) – przez 50/10 lat w zakresie przechowywania dokumentów, na podstawie których następuje ustalenie podstawy wymiaru emerytury lub renty;
- 6) realizacji obowiązków podatkowych – przez 5 lat od zakończenia roku;
- 7) obowiązków księgowo – rachunkowych – w celu realizacji wynikającej z obowiązków wynikających z ustawy o rachunkowości – przez 5 lat od końca roku rozliczeniowego, w którym nastąpiło zdarzenie
- 8) bezpieczeństwa fizycznego budynków oraz mienia Administratora – na podstawie prawnie uzasadnionego interesu Administratora, polegającej na ochronie fizycznej pomieszczeń (art. 6 ust.1 lit f RODO);
- 9) dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami – na podstawie prawnie uzasadnionego interesu pracodawcy polegającego na występowaniu w sprawach sądowych na podstawie Kodeksu pracy, Kodeksu cywilnego oraz Kodeksu karnego lub innych właściwych przepisów – przez 3 lata od ustania zatrudnienia, a w przypadku toczącego się postępowania do czasu jego prawomocnego zakończenia oraz do czasu przedawnienia roszczeń.

### 3. Ujawnienie danych osobowych oraz odbiorcy danych

- 1) Administrator może ujawnić Państwa dane osobowe:
  - a) gdy taki obowiązek wynika z obowiązujących przepisów prawa, m.in. ZUS NFZ, urzędem pracy, Krajowej Administracji Skarbowej, PFRON, komornikom sądowym, Państwowej Inspekcji Pracy, Państwowej Inspekcji Sanitarnej, innym organom państwowym;
  - b) gdy jest to niezbędne dla potrzeb pracodawcy będących konsekwencją zawartego stosunku pracy;
  - c) operatorom pocztowym.
- 2) Państwa dane osobowe przetwarzane są wyłącznie w zakresie związanym z realizacją celów wskazanych w pkt. 2.
- 3) Administrator nie zamierza przekazywać Państwa danych osobowych poza teren Polski/UE/ Europejskiego Obszaru Gospodarczego.

### 4. Prawa osób, których dane osobowe dotyczą

Każda osoba, której dane dotyczą, ma prawo:

**1) dostępny** – uzyskania od Administratora potwierdzenia, czy przetwarzane są jej dane osobowe. Jeżeli dane o osobie są przetwarzane, jest ona uprawniana do uzyskania dostępu do nich oraz uzyskania następujących informacji: o celach przetwarzania, kategoriach danych osobowych, odbiorcach lub kategoriach odbiorców, którym dane zostały lub zostaną ujawnione, o okresie przechowywania danych lub o kryteriach ich ustalania, o prawie do sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych przysługujących osobie, której dane dotyczą, oraz do wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania (art. 15 RODO).

**2) do otrzymania kopii danych** – uzyskania kopii danych podlegających przetwarzaniu, przy czym pierwsza kopia jest bezpłatna, a za kolejne Administrator może nałożyć opłatę w rozsądnej wysokości, wynikającej z kosztów administracyjnych (art. 15 ust. 3 RODO).

**3) do sprostowania** – żądanie sprostowania dotyczy jej danych osobowych, które są nieprawidłowe, lub uzupełnienia niekompletnych danych (art. 16 RODO).

**4) do ograniczenia przetwarzania** – żądanie ograniczenia przetwarzania danych osobowych (art. 18 RODO), gdy:

- a) osoba, której dane dotyczą, kwestionuje prawidłowość danych osobowych – na okres pozwalający Administratorowi sprawdzić prawidłowość tych danych,
- b) przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą sprzeciwia się ich usunięciu, żądając ograniczenia ich wykorzystywania,
- c) Administrator nie potrzebuje już tych danych, ale są one potrzebne osobie, której dane dotyczą do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń,
- d) osoba, której dane dotyczą wniosła sprzeciw wobec przetwarzania – do czasu stwierdzenia, czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie Administratora są nadrzędne wobec podstaw sprzeciwu osoby, której dane dotyczą.

Aby skorzystać z wyżej wymienionych praw, osoba, której dane dotyczą powinna skontaktować się, wykorzystując podane dane kontaktowe Administratora i poinformować go, z którego prawa i w jakim zakresie chce skorzystać.

## **5. Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych**

Osoba, której dane dotyczą, ma prawo wnieść skargę do organu nadzoru, którym w Polsce jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie, ul. Stawki 2, z którym można kontaktować się w następujący sposób:

- 1) listownie: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa;
- 2) przez elektroniczną skrzynkę podawczą dostępną na stronie: <https://www.uodo.gov.pl/pl/p/kontakt>;
- 3) telefonicznie: (22) 53103 00.

## **6. Inspektor Ochrony Danych**

Wyzaczyliśmy Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować w sprawach ochrony swoich danych osobowych i realizacji swoich praw pisząc na adres e-mail: [rodo@spzoz.proszowice.pl](mailto:rodo@spzoz.proszowice.pl) lub pisząc na adres naszej siedziby wskazany w pkt. 1.

## **7. Informacje o wymogu podania danych**

Podanie przez Państwa danych jest wymogiem ustawowym i dotyczy każdej osoby wobec której realizujemy cele opisane w pkt 2.

## **8. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji w tym profilowanie**

W oparciu o Państwa dane osobowe Administrator nie będzie podejmował wobec Państwa zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.\*

## **9. Akty prawne przywoływane w klauzuli**

1. RODO - rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 2016 Nr 119, s. 1);
2. Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. 2019 poz. 1145).

\*Profilowanie oznacza przetwarzanie danych osobowych polegające na wykorzystywaniu Państwa danych osobowych do oceny niektórych Państwa cech, w szczególności do analizy lub prognozy aspektów dotyczących Państwa efektów pracy, sytuacji ekonomicznej zdrowia, osobistych preferencji, zainteresowań, wiarygodności, zachowania, lokalizacji lub przemieszczania.

Proszowice, dnia 02.01.2020 r.

Dyrektor SP ZOZ Proszowice

  
Lukasz Szafranski