Oznaczenie sprawy: 01/2023 Załącznik Nr 2 do Zaproszenia

UMOWA DZIERŻAWY Nr….....… (projekt)

zawarta w dniu...…................. w Proszowicach pomiędzy:

**Samodzielnym Publicznym Zespołem Opieki Zdrowotnej w Proszowicach**, z siedzibą w Proszowicach  
ul. Kopernika 13, 32-100 Proszowice wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych  
i zawodowych, fundacji i publicznych zakładów opieki zdrowotnej, prowadzonym przez Sąd Rejonowy dla Krakowa – Śródmieścia w Krakowie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego KRS numer: 0000003923, posiadającym NIP: 682-14-36-049 oraz REGON: 000300593, zwanym dalej „**Dzierżawcą**”, którego reprezentuje:

p. o. Dyrektora SP ZOZ w Proszowicach – Zbigniew Torbus

a

…...........................................................................................................................................................................

zwanym dalej **„Wydzierżawiający”**

o następującej treści :

§ 1

1. Wydzierżawiający, w ramach prowadzonego przedsiębiorstwa zobowiązuje się oddać  
   z dniem ......................... Dzierżawcy do użytkowania i pobierania pożytków z tytułu dzierżawy: **31 szt. koncentratorów tlenu**, typ ….............................. zwanych dalej Urządzeniami, zgodnie z ofertą złożoną w zaproszeniu do składania ofert z dnia …............................… .

**§**  **2**

1. Wydzierżawiający dostarczy sprzęt do Pacjentów i siedziby Dzierżawcy zgodnie z wykazem stanowiącym Załącznik Nr 1 do niniejszej Umowy w terminie do 7 dni od dnia jej podpisania. Dodatkowo Wydzierżawiający na swój koszt i ryzyko dokona uruchomienia Urządzenia i przeszkoli personel Dzierżawcy i pacjentów, którym Urządzenia zostaną udostępnione w zakresie obsługi ich prawidłowej obsługi i eksploatacji.
2. Wraz z Urządzeniami Wydzierżawiający zobowiązany jest przekazać Dzierżawcy wszelkie dokumenty niezbędne do prawidłowego wykorzystania i użytkowania Urządzeń w sposób zgodny z ich przeznaczeniem, jak sporządzone w języku polskim instrukcje obsługi, karty gwarancyjne itp.
3. Wydzierżawiający ponosi ryzyko uszkodzenia lub utraty Urządzenia, aż do chwili wydania go Dzierżawcy, co potwierdzone zostanie odpowiednim protokołem odbioru, o którym mowa w paragrafie 3 niniejszej umowy.
4. Po wygaśnięciu lub rozwiązaniu niniejszej Umowy Dzierżawca zobowiązany jest zwrócić urządzenia będące przedmiotem Umowy Wydzierżawiającemu w stanie nie pogorszonym ponad zużycie wynikające z normalnej i odpowiedniej eksploatacji.

**§ 3**

Przekazanie Dzierżawcy Urządzeń nastąpi protokołem zdawczo-odbiorczym, sporządzonym z udziałem obu stron. Protokół po jego podpisaniu stanowić będzie załącznik nr 2 do niniejszej umowy.

**§ 4**

Dzierżawca zobowiązuje się użytkować Urządzenia zgodnie z ich przeznaczeniem i wymogami prawidłowej eksploatacji.

**§ 5**

1. Dzierżawca zobowiązuje się zabezpieczyć Urządzenia przed kradzieżą i niepożądanym działaniem osób trzecich.
2. Bez zgody Wydzierżawiającego Dzierżawca nie może dokonywać żadnych zmian w Urządzeniach, chyba że ewentualna zmiana wynikać będzie z właściwości Urządzeń.

**§ 6**

1. W okresie obowiązywania niniejszej Umowy wszelkie naprawy serwisowe, przeglądy wraz z dojazdem wynikające z normalnego użytkowania Urządzenia wykonywane będą bezpłatnie, przez Wydzierżawiającego. Dotyczy to również kosztów dojazdu przedstawicieli serwisu na miejsce stacjonowania Urządzenia.
2. W przypadku awaryjności Urządzenia, Wydzierżawiający zobowiązany jest do jego naprawienia  
   w ciągu 24 h. W przypadku niemożności naprawienia przekaże On Dzierżawcy inne urządzenie zastępcze, spełniające te same parametry co Urządzenie, które uległo awarii.

**§ 7**

1. Wartość przedmiotu umowy wynosi …………………………...………...……….zł brutto (słownie:………………………) w tym podatek od towarów i usług VAT wynosi …………………..…….zł
2. Strony ustalają wysokość czynszu dzierżawnego za każdą 1 szt. Urządzenia (zgodnie zapisem §7 ust. 5 Umowy) na kwotę netto …....………..zł miesięcznie (słownie: …...........................................................

.........................), brutto:..………............. miesięcznie (słownie: ….........................................................).

1. Strony ustalają, że czynsz dzierżawny o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu płatny będzie   
   w terminie 30 dni od daty doręczenia Dzierżawcy odpowiedniej faktury VAT. Zapłata następować będzie w formie przelewu bankowego na wskazany w fakturze lub w inny sposób rachunek Wydzierżawiającego.
2. Cena dzierżawy urządzenia obejmuje: koszt dzierżawy, dostawę oraz odbiór urządzenia z lub do miejsca wskazanego przez Dzierżawcę, szkolenie pracowników Dzierżawcy i pacjenta z obsługi urządzenia, koszty przeglądów i napraw, 1 szt. kaniuli nosowej oraz nawilżacza tlenu.
3. Dzierżawca jest zobowiązany do zapłaty na rzecz Wydzierżawiającego czynszu dzierżawnego za faktycznie dzierżawione Urządzenie tj. przekazany koncentrator.

**§ 8**

Dzierżawca nie może, poza pacjentami, bez pisemnej zgody Wydzierżawiającego udostępniać Urządzenia do użytkowania osobom trzecim ani go poddzierżawiać.

**§ 9**

W trakcie obowiązywania niniejszej umowy Wydzierżawiający ma prawo dokonywać kontroli prawidłowości wykorzystania Urządzenia przez Dzierżawcę. Strony postanawiają, że ewentualne kontrole przebiegały będą w sposób nieutrudniający bieżącej działalności Dzierżawcy w zakresie ochrony życia i zdrowia pacjentów.

**§ 10**

1. Wydzierżawiający ma prawo natychmiastowego rozwiązania umowy w przypadku wykorzystywania Urządzenia przez Dzierżawcę niezgodnie z jego właściwościami i przeznaczeniem.
2. Dzierżawca ma prawo rozwiązania umowy w przypadku wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia niniejszej umowy.

**§ 11**

1. Dzierżawca zobowiązuje się do umożliwienia przeprowadzenia szkoleń lub prezentacji Urządzenia przez Wydzierżawiającego w miejscu jego eksploatacji.
2. Wydzierżawiający w ramach umowy zobowiązany jest do szkolenia pacjenta z obsługi Urządzenia.
3. Szkolenie lub prezentacja może być prowadzona wyłącznie przez wskazanych Dzierżawcy pracowników Wydzierżawiającego, po wcześniejszym ustaleniu przez strony niniejszej umowy wszelkich szczegółów szkolenia lub prezentacji.
4. Czynności, o których mowa powyżej nie mogą ograniczać ani utrudniać podstawowej działalności Dzierżawcy w zakresie ochrony życia i zdrowia pacjentów.

**§ 12**

1. Umowę zawarto na czas określony, na okres od …....................do…........................
2. Umowa ulega rozwiązaniu w przypadkach opisanych w treści paragrafu 10.

**§ 13**

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić wyłącznie na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.
2. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji pozostających w związku  
   z wykonaniem niniejszej umowy, chyba że obowiązek przekazania informacji dotyczących zawarcia realizacji lub wykonania niniejszej umowy wynikał będzie z obowiązujących przepisów prawa.
3. Strony umowy deklarują chronić interesy drugiej strony niniejszej Umowy. W każdym przypadku, kiedy wykonanie umowy będzie zagrożone, Strony zobowiązane są do natychmiastowego poinformowania drugiej strony, ze wskazaniem wszelkich przyczyn powodujących niemożność wykonania Umowy.
4. Wydzierżawiający nie może bez zgody Dzierżawcy dokonywać cesji wierzytelności wynikających z niniejszej Umowy.
5. Każda ze Stron, jeżeli uzna, iż prawidłowe wykonanie niniejszej umowy tego wymaga, może zażądać spotkania w celu wymiany informacji i podjęcia kroków zmierzających do wyeliminowania wszelkich nieprawidłowości związanych z realizacją Umowy.
6. Gdyby którekolwiek z postanowień niniejszej umowy zostało uznane za nieważne lub niewykonalne, pozostałe postanowienia pozostają w mocy. W takim przypadku postanowienie nieważne lub niewykonalne będzie uznane za zmienione w taki sposób, który ułatwi zrealizowanie intencji Stron oraz ekonomicznych i prawnych celów umowy, które Strony pragnęły zrealizować przejmując te postanowienia, które okazały się nieważne lub niewykonalne.
7. Wszelkie załączniki wymienione w treści niniejszej umowy stanowią jej integralną część.
8. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne odpowiednie przepisy obowiązującego prawa.
9. Ewentualne spory powstałe na tle stosowania niniejszej umowy podlegają rozstrzygnięciu przez Sąd właściwy według siedziby Dzierżawcy.
10. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa egzemplarze otrzymuje Dzierżawca, a jeden egzemplarz otrzymuje Wydzierżawiający.

**§ 14**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych  
i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, w zakresie danych osobowych uzyskanych w związku z realizacją niniejszej umowy informuję, że:

**1) Administrator danych**

Samodzielny Publiczny Zespół Opieki Zdrowotnej w Proszowicach przy ul. Kopernika 13, 32–100 Proszowice jest administratorem Państwa danych osobowych.

**2) Cel, podstawa prawna oraz czas przetwarzania danych osobowych**

Administrator będzie przetwarzał Państwa dane osobowe na podstawie art. 6 ust 1 lit c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w formie zapytania ofertowego pn. Dzierżawa 31 szt. koncentratorów tlenu, oznaczenie sprawy: 01/2023

Państwa dane osobowe będą przechowywane zgodnie z art. 78 ustawy Prawo zamówień publicznych, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.

Obowiązek podania przez Państwa danych osobowych bezpośrednio Państwa dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych związanych z udziałem  
w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

Konsekwencje niepodania określonych danych wynika z ustawy Prawo zamówień publicznych.

Podstawą prawną przetwarzania danych w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego jest:

a) wypełnienie obowiązku prawnego nałożonego na administratora (art. 6 ust 1 lit c RODO) zgodnie  
z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności z ustawą – Prawo zamówień publicznych.

**3) Ujawnienie danych osobowych oraz odbiorcy danych**

Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym zostanie udostępniona dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710) dalej „ustawa Pzp”.

**4) Prawa osób, których dane osobowe dotyczą**

Każda osoba, której dane dotyczą, ma prawo:

1. dostępu – uzyskania od administratora potwierdzenia, czy przetwarzane są jej dane osobowe. Jeżeli dane  
o osobie są przetwarzane, jest ona uprawniana do uzyskania dostępu do nich oraz uzyskania następujących informacji: o celach przetwarzania, kategoriach danych osobowych, odbiorcach lub kategoriach odbiorców, którym dane zostały lub zostaną ujawnione, o okresie przechowywania danych lub o kryteriach ich ustalania, o prawie do sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych przysługujących osobie, której dane dotyczą, oraz do wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania (art. 15 RODO). Zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia

2. do otrzymania kopii danych – uzyskania kopii danych podlegających przetwarzaniu, przy czym pierwsza kopia jest bezpłatna, a za kolejne administrator może nałożyć opłatę w rozsądnej wysokości, wynikającej  
z kosztów administracyjnych ( art. 15 ust. 3 RODO).

3. do sprostowania – żądanie sprostowania dotyczy jej danych osobowych, które są nieprawidłowe, lub uzupełnienia niekompletnych danych (art. 16 RODO). Korzystanie przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników.

4. do ograniczenia przetwarzania – żądanie ograniczenia przetwarzania danych osobowych (art. 18 RODO), gdy:

a) osoba, której dane dotyczą, kwestionuje prawidłowość danych osobowych – na okres pozwalający administratorowi sprawdzić prawidłowość tych danych,

b) przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą sprzeciwia się ich usunięciu, żądając ograniczenia ich wykorzystywania,

c) administrator nie potrzebuje już tych danych, ale są one potrzebne osobie, której dane dotyczą do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń,

d) osoba, której dane dotyczą wniosła sprzeciw wobec przetwarzania - do czasu stwierdzenia, czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie administratora są nadrzędne wobec podstaw sprzeciwu osoby, której dane dotyczą.

**5) Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych**

Osoba, której dane dotyczą, ma prawo wnieść skargę do organu nadzoru, którym w Polsce jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie, ul. Stawki 2, z którym można kontaktować się  
w następujący sposób:

a) listownie: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa;

b) przez elektroniczną skrzynkę podawczą dostępną na stronie: https://www.uodo.gov.pl/pl/p/kontakt;

c) telefonicznie: (22) 53103 00.

**6) Inspektor Ochrony Danych**

Wyznaczyliśmy Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować w sprawach ochrony swoich danych osobowych i realizacji swoich praw pisząc na adres e-mail: rodo@spzoz.proszowice.pl lub pisząc na adres naszej siedziby wskazany w pkt. 1.

**7) Informacje o wymogu podania danych**

Podanie przez Państwa danych jest wymogiem ustawowym niezbędnym do realizacji celu opisanego  
w pkt 2.

**8) Zautomatyzowane podejmowanie decyzji w tym profilowanie**

W oparciu o Państwa dane osobowe Administrator nie będzie podejmował wobec Państwa zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.\*

**9) Akty prawne przywoływane w klauzuli**

a) RODO - rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.  
w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 2016 Nr 119,  
s. 1);

b) ustawa z dnia 11 września 2019 r. r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710).

\*Profilowanie oznacza przetwarzanie danych osobowych polegające na wykorzystywaniu Państwa danych osobowych do oceny niektórych Państwa cech, w szczególności do analizy lub prognozy aspektów dotyczących Państwa efektów pracy, sytuacji ekonomicznej zdrowia, osobistych preferencji, zainteresowań, wiarygodności, zachowania, lokalizacji lub przemieszczania

WYDZIERŻAWIAJĄCY DZIERŻAWCA