Oznaczenie sprawy: 29/ZP/2021 Załącznik Nr 4 do SWZ

**Projekt Umowy**

 **Dostawy na Zamówienie Publiczne**

**Nr \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Umowa zawarta w dniu **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021 roku** w Proszowicach pomiędzy:

**Samodzielnym Publicznym Zespołem Opieki Zdrowotnej w Proszowicach**, z siedzibą w Proszowicach ul. Kopernika 13, 32-100 Proszowice wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych
i zawodowych, fundacji i publicznych zakładów opieki zdrowotnej, prowadzonym przez Sąd Rejonowy dla Krakowa – Śródmieścia w Krakowie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego KRS numer: 0000003923, NIP: 682-14-36-049, REGON: 000300593, zwanym dalej „Odbiorcą”, którego reprezentuje :

p. o. Dyrektora SP ZOZ w Proszowicach – dr n. med. Witold Mierniczek

a

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ zwaną dalej „Dostawcą”,w imieniu której działają:

Umowę zawarto w trybie podstawowym wariant 1 zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późniejszymi zmianami), oznaczenie sprawy: 29/ZP/2021.

Dostawca oświadcza, że posiada wszelkie wymagane przepisami prawa zezwolenia uprawniające do realizacji niniejszej umowy, nadto Dostawca oświadcza, że realizacja umowy odbywać się będzie zgodnie z treścią Specyfikacji Warunków Zamówienia i złożoną w ramach ww. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ofertą.

**§ 1**

1. Niniejsza umowa ma charakter ramowy, w ramach której Dostawca zobowiązuje się do periodycznego dostarczenia Odbiorcy wyrobów medycznych/środków dezynfekcyjnych**,** zgodnie z asortymentem i ilościami określonymi szczegółowo w załączniku nr ..., który stanowi integralną część niniejszej umowy, według jednostkowych zamówień składanych przez upoważnionego pracownika Odbiorcy (przedmiot umowy).
2. Wartość brutto przedmiotu umowy wynosi do\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ zł (słownie: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ złotych) w tym podatek od towarów i usług VAT \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_zł(słownie: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_). Minimalna wartość jakiej zrealizowanie gwarantuje Zamawiający wynosić będzie ( 70%) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ zł (słownie: \_\_\_\_\_\_\_\_ złotych) brutto.
3. Odbiorca ma prawo składania zamówień jednostkowych według potrzeb do wartości przedmiotu umowy, o którym mowa w pkt 2 niniejszego paragrafu.
4. Podana wartość brutto zawiera pełną cenę dostarczonych w ramach umowy wyrobów medycznych/środków dezynfekcyjnych, uwzględniającą podatek VAT, koszty transportu i ubezpieczenia transportu do Odbiorcy i inne koszty związane z działalnością Dostawcy, które zostały przez niego skalkulowane i uwzględnione w ramach złożonej oferty, na podstawie której zawiera się niniejszą umowę.
5. Ceny netto objętych umową wyrobów medycznych/środków dezynfekcyjnych, za wyjątkiem przypadków dopuszczonych w umowie, nie ulegną zmianie w okresie trwania umowy.
6. Za wyjątkiem wypadków przewidzianych w niniejszej umowie ceny wyrobów medycznych/środków dezynfekcyjnych nie ulegną zmianie w okresie obowiązywania umowy.

**§ 2**

1. Dostawa poszczególnej partii wyrobów medycznych/środków dezynfekcyjnych realizowana będzie przez Dostawcę na podstawie pisemnych zamówień wysłanych za pośrednictwem komunikacji elektronicznej, pocztą elektroniczną, składanych przez upoważnionego pracownika/pracowników Odbiorcy, tj. Kierownika Apteki Szpitalnej lub jego zastępcę.
2. Dostawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot konkretnego zamówienia wraz z fakturą i wszelkimi niezbędnymi dokumentami (o ile będą wymagane) do siedziby Odbiorcy na własny koszt i ryzyko,
w terminie 3 dni roboczych od daty złożenia jednostkowego zamówienia.
3. Zamówienia, które wpłyną do Dostawcy po godzinie 12:00 będą traktowane jak przesłane następnego dnia roboczego o godzinie 8:00 rano. Dzień roboczy oznacza dni od poniedziałku do piątku
z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
4. Każda dostawa powinna być dokonana jednorazowo zgodnie ze złożonym zamówieniem pod względem ilościowym i asortymentowym.
5. Zamówiona część przedmiotu umowy objęta realizowanym zamówieniem ma być odpowiednio opakowana w sposób zabezpieczający przed uszkodzeniem lub zepsuciem.
6. Przez prawidłowe zrealizowanie zamówienia Odbiorcy rozumie się wydanie objętego jego treścią części przedmiotu umowy w taki sposób, aby Odbiorca miał możliwość objęcia przedmiotu zamówienia w posiadanie. Z chwilą objęcia przedmiotu umowy objętego zamówieniem w posiadanie przez Odbiorcę, przechodzi na niego ryzyko związane z utratą lub uszkodzeniem przedmiotu dostawy.
7. W przypadku wykonania zamówienia w części dotyczącej transportu przy użyciu kuriera, poczty, przewoźnika, Dostawca odpowiada za działania i zaniedbania każdego przewoźnika/doręczyciela tak, jak za własne działania i zaniedbania. Dostawca jest wyłącznie odpowiedzialny za zapłatę stosownego wynagrodzenia dla podmiotu realizującego transport/przesyłkę. Dostawca zapewnia, że żaden z wyżej określonych podmiotów nie wystąpi do Odbiorcy o zapłatę wynagrodzenia z tytułu realizowanego na zlecenie Dostawcy transportu/przewozu.
8. Potwierdzeniem pisemnym zrealizowania poszczególnych zamówień jest dowód przyjęcia przez uprawnionego przedstawiciela Odbiorcy towaru obejmujący podpisaną fakturę VAT, dokument magazynowy WZ lub list przewozowy. Na tę okoliczność strony mogą sporządzić także protokół.
9. Na Dostawcy ciąży ryzyko i odpowiedzialność z tytułu uszkodzenia lub utraty poszczególnych części realizowanego zamówienia jednostkowego aż do chwili potwierdzenia przyjęcia przedmiotu danego zamówienia przez uprawnionego przedstawiciela Odbiorcy.
10. Ceny poszczególnych wyrobów medycznych/środków dezynfekcyjnych na fakturze VAT dokumentującej dokonanie poszczególnego zamówienia muszą odpowiadać cenom przedmiotu zamówienia ujętym w określonych w paragrafie 1 pkt 1 niniejszej umowy załącznikach. Ceny na fakturze będą rozbite na poszczególne pozycje jednostkowe dostawy z wyszczególnionym podatkiem VAT.
11. Wraz z dostawą zamówienia częściowego Dostawca zobowiązany jest przekazać Odbiorcy wszelkie dokumenty związane z dostawą, w tym wszelkie dokumenty finansowe obejmujące odpowiednią fakturę VAT oraz inne dokumenty niezbędne do wykorzystania i użytkowania przedmiotu umowy w sposób zgodny z jego przeznaczeniem.
12. Wszystkie dokumenty związane z realizacją niniejszej umowy winny być wystawione przez Dostawcę w języku polskim. W przypadku dostarczenia oryginalnych dokumentów producenta zagranicznego muszą one posiadać odpowiednie tłumaczenia.

**§ 3**

1. Za dostarczony zgodnie z niniejszą umową przedmiot umowy Odbiorca zapłaci Dostawcy wynagrodzenie po prawidłowym zrealizowaniu poszczególnej dostawy (zamówienia) wyrobów medycznych/środków dezynfekcyjnych.
2. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w formie przelewu bankowego na wskazany przez Dostawcę w treści wystawionej elektronicznej faktury VAT lub na wskazany w inny sposób rachunek bankowy.
3. Zapłata wynagrodzenia dokonana zostanie w terminie 60 dni od daty wystawienia odpowiedniej faktury VAT po sprawdzeniu, czy dane zamówienie zostało zrealizowane w sposób zgodny z Umową.
4. Powyższy termin zastrzeżony jest na korzyść Odbiorcy.
5. Dla określenia terminu zapłaty strony przyjmują dzień obciążenia rachunku bankowego Odbiorcy.

**§ 4**

1. Dostawca gwarantuje i zapewnia, że objęte przedmiotem umowy wyroby medyczne/środki dezynfekcyjne będą dopuszczone do obrotu, nowe, wolne od wad i terminie ważności nie krótszym niż 12 miesięcy.
2. Niezależnie od odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady fizyczne rzeczy strony niniejszej umowy odpowiadają wzajemnie za szkody powstałe wskutek nienależytego jej wykonania lub niewykonania na zasadach określonych w odpowiednich przepisach Kodeksu cywilnego dotyczących odpowiedzialności pomiędzy podmiotami profesjonalnymi ze szczególnym uwzględnieniem faktu wykorzystywania wyrobów medycznych/środków dezynfekcyjnych w działalności medycznej i szpitalnej.
3. W przypadku dostarczenia przez Dostawcę jakiejkolwiek części przedmiotu umowy wadliwej Odbiorca sporządzi na tę okoliczność protokół lub stosowną notatkę. Dostawca może brać udział w oględzinach, przy czym nieuzasadniona odmowa podpisania protokołu lub odmowa udziału przedstawiciela Dostawcy przy podpisaniu protokołu lub brak możliwości uczestniczenia takiego przedstawiciela w oględzinach
w rozsądnym terminie nie powoduje nieważności ustaleń protokołu, notatki, które będą dla Dostawcy wiążące.
4. Odbiorca niezwłocznie zawiadomi Dostawcę o stwierdzonych wadach.
5. Dostawca zobowiązuje się w ciągu 3 dni roboczych dokonać wymiany przedmiotu umowy lub jego poszczególnych części na pełnowartościowy pod rygorem nie uiszczenia zapłaty przez Odbiorcę należnej za wadliwe wyroby medyczne/środki dezynfekcyjne ceny, aż do czasu dostarczenia przez Odbiorcę wyrobów medycznych/środków dezynfekcyjnych pełnowartościowych. Powyższe nie ogranicza ani nie wyłącza uprawnień Odbiorcy do domagania się od Dostawcy odpowiedniej kary umownej.
6. Niezależnie od uprawnień Odbiorcy opisanych powyżej, w przypadku niedostarczenia przedmiotu umowy lub jego poszczególnej partii wolnego od wad w terminie 14 dni od daty złożenia przez Odbiorcę stosownego oświadczenia w przedmiocie żądania wymiany przedmiotu umowy, Odbiorca może odstąpić od Umowy bez dochowania jakichkolwiek dodatkowych warunków. Uprawnienie to przysługuje Odbiorcy w okresie obowiązywania niniejszej umowy.
7. Dostawca ponosi odpowiedzialność za jakość dostarczonych w ramach umowy przedmiotu umowy. Odbiorca nie ma obowiązku badania jakości przedmiotu dostawy po jego odebraniu od Dostawcy. Podpisanie protokołu odbioru lub przyjęcie dostawy nie zwalnia Dostawcy z odpowiedzialności z tytułu rękojmi ani nie może stanowić jakiegokolwiek ograniczenia praw Odbiorcy z tytułu rękojmi.

**§ 5**

1. Strony ustalają, że w razie niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej umowy obowiązywać będą kary umowne w następujących przypadkach:

a) w razie zwłoki w dostawie zamówienia lub dostarczenia przedmiotu umowy niezgodnie z zamówieniem lub niedostarczenia przedmiotu wolnego od wad w terminie określonym w paragrafie 4 pkt 5 niniejszej umowy Dostawca zapłaci na żądanie Odbiorcy karę umowną w wysokości 25 złotych,
w przypadku gdy zamówienie którego dotyczy kara będzie niższe niż 200 złotych, 50 złotych
w przypadku gdy zamówienie którego dotyczy kara będzie niższe niż 400 złotych, 100 złotych
w przypadku gdy zamówienie którego dotyczy kara będzie niższe niż 600 złotych, 150 złotych
w przypadku gdy zamówienie którego dotyczy kara będzie niższe niż 800 złotych i 200 złotych
w przypadku gdy zamówienie którego dotyczy kara będzie wyższe niż 800 złotych za każdy dzień zwłoki lub za każdy dzień do czasu dostarczenia przedmiotu umowy zgodnych z umową;

b) w razie niedostarczenia przedmiotu umowy w całości lub w części w ciągu jednego miesiąca od daty złożenia przez Odbiorcę stosownego zamówienia lub niedostarczenia w tym terminie przedmiotu umowy wolnego od wad Dostawca zapłaci na żądanie Odbiorcy karę umowną w wysokości 10 % wartości, o której mowa w paragrafie 1 pkt 2 niniejszej umowy. W takim wypadku kary przewidzianej
w lit. a powyżej nie stosuje się.

1. Dostawca zapłaci Odbiorcy karę umowną w przypadku odstąpienia przez niego od umowy z winy Dostawcy w wysokości 10% wartości umowy, o której mowa w paragrafie 1 pkt 2, jeśli odstąpienie od umowy nastąpiło przed wykonaniem połowy wartości umowy, a jeśli odstąpienie od umowy nastąpiło po zrealizowaniu połowy wartości umowy określonej w paragrafie 1 pkt 2 powyżej, Dostawca zapłaci Odbiorcy karę w wysokości 10% połowy określonej powyżej wartości umowy.
2. Odbiorca zapłaci Dostawcy karę umowną w przypadku odstąpienia przez niego od umowy z winy Odbiorcy w wysokości 10% wartości umowy, o której mowa w paragrafie 1 pkt 2, jeśli odstąpienie od umowy nastąpiło przed wykonaniem połowy wartości umowy, a jeśli odstąpienie od umowy nastąpiło po zrealizowaniu połowy wartości umowy określonej w paragrafie 1 pkt 2 powyżej, Odbiorca zapłaci Dostawcy karę w wysokości 10% połowy określonej powyżej wartości umowy.
3. Określone powyżej kary umowne mogą być przez Odbiorcę dochodzone niezależnie od faktu
 i wysokości powstałej szkody. Odbiorca w uzasadnionych przypadkach może odstąpić od żądania zapłaty przez Dostawcę kary umownej. Kary umowne mogą być sumowane.
4. Strony mogą dochodzić odszkodowania przewyższającego wartość zastrzeżonej kary umownej oraz odszkodowania w przypadku zaistnienia okoliczności niewymienionych w treści tego paragrafu.
5. Odbiorca może potrącić należną karę umowną z przysługującego Dostawcy wynagrodzenia.
6. Odbiorca może w każdym czasie odstąpić od żądania zapłaty przez Dostawcę kary umownej.
7. Łączna wysokość zastosowanych w ramach Umowy kar umownych nie może przekroczyć 20% wartości umowy, o której mowa w paragrafie 1 pkt 2.

**§ 6**

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić wyłącznie na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.
2. Niezależnie od treści niniejszej umowy jej zmiana jest dopuszczalna w zakresie wynikającym z przepisów prawa.
3. Odbiorca dopuszcza możliwość zmiany postanowień Umowy w zakresie terminu jej realizacji (przedłużenie) lecz nie dłużej niż o trzy miesiące. Dodatkowo, jeśli w okresie obowiązywania Umowy, wskazanym sumaryczna wartość wykonanych w ramach Umowy dostaw będzie niższa od wartości określonej w § 1 ust. 2 Umowy, dopuszcza się możliwość wydłużenia terminu realizacji Umowy do czasu zrównania wartości wykonanych dostaw z wynagrodzeniem umownym.
4. Odbiorca przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia w następujących przypadkach:
5. w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług,
6. w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
7. w przypadku zmian zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub zmiany wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
8. zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa
w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych.

jeżeli zmiany określone w pkt. a), b), c) i d) będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Dostawcę.

1. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 4 lit. a powyżej Dostawca jest uprawniony złożyć Odbiorcy pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Dostawcy po zmianie Umowy.
2. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 4 lit b powyżej Dostawca jest uprawniony złożyć Odbiorcy pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Odbiorcy po zmianie Umowy. W szczególności Dostawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia, a wpływem zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę lub minimalnej stawki godzinowej na kalkulację wynagrodzenia. Na Odbiorcy spoczywa obowiązek przedstawienia szczegółowej kalkulacji dodatkowych kosztów, o których mowa w ust 4 lit. b powyżej. Wniosek powinien obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Dostawca obowiązkowo ponosi w związku z podwyższeniem wysokości płacy minimalnej lub minimalnej stawki godzinowej.
3. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 4 lit. c powyżej Dostawca jest uprawniony złożyć Odbiorcy pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Dostawcy po zmianie Umowy, w szczególności Dostawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia a wpływem zmiany zasad, o których mowa w ust. 4 lit c powyżej niniejszego paragrafu na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek może obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w ust. 4 lit c powyżej.
4. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust 4 lit. d powyżej Dostawca jest uprawniony złożyć Odbiorcy pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia a wpływem zmiany zasad, o których mowa w ust 4 lit d powyżej niniejszego paragrafu na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek może obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie
z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych.
5. Zmiana Umowy w zakresie zmiany wynagrodzenia z przyczyn określonych w ust 4 lit a), b), c) i d) powyżej obejmować będzie wyłącznie płatności za dostawy, których w dniu zmiany odpowiednio stawki podatku VAT, wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę lub minimalnej stawki godzinowej
i składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r.
o pracowniczych planach kapitałowych jeszcze nie wykonano. Obowiązek wykazania wpływu zmian,
o których mowa powyżej na zmianę wynagrodzenia, należy do Dostawcy pod rygorem odmowy dokonania zmiany Umowy przez Odbiorcę. Zmiana umowy, w zakresie wynikającym z ust 4 lit a), b), c) i d) zostanie dokonana po zweryfikowaniu przez Zamawiającego zasadności oraz poprawności obliczeń dokonanych przez Wykonawcę.
6. Strony przewidują możliwość zmiany treści umowy, gdy konieczność zmiany treści umowy wystąpi
w związku z obiektywnymi okolicznościami związanymi z występowaniem stanu epidemii lub stanu zagrożenia epidemicznego COVID-19, jeśli w związku z tym stanem, przyjmowanymi regulacjami prawnymi lub obiektywnymi okolicznościami wystąpią zdarzenia mające bezpośredni wpływ na treść zobowiązań stron niniejszej umowy, które nie istniały w dniu zawarcia umowy.

**§ 7**

1. Niniejsza umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.
2. Umowę zawiera się na czas określony dwudziestu czterech miesięcy liczonych od dnia podpisania umowy.
3. Oprócz okoliczności przewidzianych w Prawie zamówień publicznych, Kodeksie cywilnym oraz treści paragrafu 4 pkt 6 niniejszej umowy Odbiorca może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku rażącego niewywiązywania się przez Dostawcę z postanowień Umowy po uprzednim zawiadomieniu o możliwości rozwiązania Umowy z zastrzeżeniem terminu do doprowadzenia przez Dostawcę do stanu zgodnego z Umową. Uprawnienie to przysługuje Odbiorcy w okresie obowiązywania niniejszej umowy.

**§ 8**

1. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji pozostających w związku
z wykonaniem niniejszej umowy, chyba że obowiązek przekazania informacji dotyczących zawarcia realizacji lub wykonania niniejszej umowy wynikał będzie z obowiązujących przepisów prawa.
2. Strony umowy zobowiązują się chronić interesy partnera. W każdym przypadku, kiedy wykonanie umowy będzie zagrożone, Strony zobowiązane są do natychmiastowego poinformowania partnera, ze wskazaniem wszelkich przyczyn powodujących niemożność wykonania umowy.
3. Dostawca nie może bez zgody Odbiorcy dokonywać cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.
4. Każda ze Stron, jeżeli uzna, iż prawidłowe wykonanie niniejszej umowy tego wymaga, może zażądać spotkania w celu wymiany informacji i podjęcia kroków zmierzających do wyeliminowania wszelkich nieprawidłowości związanych z realizacją Umowy.
5. Gdyby którekolwiek z postanowień niniejszej umowy zostało uznane za nieważne lub niewykonalne, pozostałe postanowienia pozostają w mocy. W takim przypadku postanowienie nieważne lub niewykonalne będzie uznane za zmienione w taki sposób, który ułatwi zrealizowanie intencji Stron oraz ekonomicznych i prawnych celów umowy, które Strony pragnęły zrealizować przejmując te postanowienia, które okazały się nieważne lub niewykonalne.
6. Wszelkie załączniki wymienione w treści niniejszej umowy stanowią jej integralną część.
7. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne odpowiednie przepisy obowiązującego prawa.
8. Ewentualne spory powstałe na tle stosowania niniejszej umowy podlegają rozstrzygnięciu przez Sąd właściwy według siedziby Odbiorcy.
9. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa egzemplarze otrzymuje Odbiorca, a jeden egzemplarz otrzymuje Dostawca.

**Klauzula Informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych.**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679
z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych
osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE
(ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”,
w zakresie danych osobowych uzyskanych w związku z realizacją niniejszej umowy informuję, że:

**1) Administrator danych**

Samodzielny Publiczny Zespół Opieki Zdrowotnej w Proszowicach przy ul. Kopernika 13, 32–100 Proszowice jest administratorem Państwa danych osobowych.

**2) Cel, podstawa prawna oraz czas przetwarzania danych osobowych**

Administrator będzie przetwarzał Państwa dane osobowe na podstawie art. 6 ust 1 lit c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym
pn. Dostawa do magazynu Apteki szpitalnej środków do dezynfekcji, materiałów zużywalnych do sterylizacji oraz wyrobów medycznych, oznaczenie sprawy 29/ZP/2021.

Państwa dane osobowe będą przechowywane zgodnie z art. 78 ustawy Prawo zamówień publicznych, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.

Obowiązek podania przez Państwa danych osobowych bezpośrednio Państwa dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych związanych
z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

Konsekwencje niepodania określonych danych wynika z ustawy Prawo zamówień publicznych.

Podstawą prawną przetwarzania danych w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego jest:

a) wypełnienie obowiązku prawnego nałożonego na administratora (art. 6 ust 1 lit c RODO) zgodnie
z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności z ustawą – Prawo zamówień publicznych.

**3) Ujawnienie danych osobowych oraz odbiorcy danych**

Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym zostanie udostępniona dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019) dalej „ustawa Pzp”.

**4) Prawa osób, których dane osobowe dotyczą**

Każda osoba, której dane dotyczą, ma prawo:

1. dostępu – uzyskania od administratora potwierdzenia, czy przetwarzane są jej dane osobowe. Jeżeli dane
o osobie są przetwarzane, jest ona uprawniana do uzyskania dostępu do nich oraz uzyskania następujących informacji: o celach przetwarzania, kategoriach danych osobowych, odbiorcach lub kategoriach odbiorców, którym dane zostały lub zostaną ujawnione, o okresie przechowywania danych lub o kryteriach ich ustalania, o prawie do sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych przysługujących osobie, której dane dotyczą, oraz do wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania (art. 15 RODO). Zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.

2. do otrzymania kopii danych – uzyskania kopii danych podlegających przetwarzaniu, przy czym pierwsza kopia jest bezpłatna, a za kolejne administrator może nałożyć opłatę w rozsądnej wysokości, wynikającej
z kosztów administracyjnych ( art. 15 ust. 3 RODO).

3. do sprostowania – żądanie sprostowania dotyczy jej danych osobowych, które są nieprawidłowe, lub uzupełnienia niekompletnych danych (art. 16 RODO). Korzystanie przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników.

4. do ograniczenia przetwarzania – żądanie ograniczenia przetwarzania danych osobowych (art. 18 RODO), gdy:

a) osoba, której dane dotyczą, kwestionuje prawidłowość danych osobowych – na okres pozwalający administratorowi sprawdzić prawidłowość tych danych,

b) przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą sprzeciwia się ich usunięciu, żądając ograniczenia ich wykorzystywania,

c) administrator nie potrzebuje już tych danych, ale są one potrzebne osobie, której dane dotyczą do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń,

d) osoba, której dane dotyczą wniosła sprzeciw wobec przetwarzania - do czasu stwierdzenia, czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie administratora są nadrzędne wobec podstaw sprzeciwu osoby, której dane dotyczą.

**5) Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych**

Osoba, której dane dotyczą, ma prawo wnieść skargę do organu nadzoru, którym w Polsce jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie, ul. Stawki 2, z którym można kontaktować się w następujący sposób:

a) listownie: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa;

b) przez elektroniczną skrzynkę podawczą dostępną na stronie: https://www.uodo.gov.pl/pl/p/kontakt;

c) telefonicznie: (22) 53103 00.

**6) Inspektor Ochrony Danych**

Wyznaczyliśmy Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować w sprawach ochrony swoich danych osobowych i realizacji swoich praw pisząc na adres e-mail: rodo@spzoz.proszowice.pl lub pisząc na adres naszej siedziby wskazany w pkt. 1.

**7) Informacje o wymogu podania danych**

Podanie przez Państwa danych jest wymogiem ustawowym niezbędnym do realizacji celu opisanego
w pkt 2.

**8) Zautomatyzowane podejmowanie decyzji w tym profilowanie**

W oparciu o Państwa dane osobowe Administrator nie będzie podejmował wobec Państwa zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.\*

**9) Akty prawne przywoływane w klauzuli**

a) RODO - rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.
w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 2016
Nr 119, s. 1);

b) ustawa z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019).

\*Profilowanie oznacza przetwarzanie danych osobowych polegające na wykorzystywaniu Państwa danych osobowych do oceny niektórych Państwa cech, w szczególności do analizy lub prognozy aspektów dotyczących Państwa efektów pracy, sytuacji ekonomicznej zdrowia, osobistych preferencji, zainteresowań, wiarygodności, zachowania, lokalizacji lub przemieszczania.

 **Dostawca Odbiorca**