Oznaczenie sprawy: 28/ZP/2020 Załącznik Nr 7 do SIWZ

UMOWA NR \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Usługi serwisowe okresowych przeglądów technicznych, konserwacji oraz napraw pogwarancyjnych aparatury i sprzętu medycznego w Samodzielnym Publicznym Zespole Opieki Zdrowotnej w Proszowicach

**zawarta w Proszowicach**

**dnia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 roku**

**pomiędzy**

**Samodzielnym Publicznym Zespołem Opieki Zdrowotnej**

**w Proszowicach**

**- oraz -**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Niniejsza umowa zawarta została dnia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 roku na zasadach określonych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.) z wykonawcą, którego oferta wybrana została w ramach postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego prowadzonego pod numerem 28/ZP/2020 na świadczenie usług serwisowych, okresowych przeglądów technicznych, konserwacji oraz napraw pogwarancyjnych aparatury i sprzętu medycznego wynikających z bieżącej eksploatacji w Samodzielnym Publicznym Zespole Opieki Zdrowotnej w Proszowicach, podległych Ośrodkach Zdrowia, Podstacji Pogotowia Ratunkowego  w Słomnikach i u pacjentów.

pomiędzy:

**Samodzielnym Publicznym Zespołem Opieki Zdrowotnej w Proszowicach, z siedzibą w Proszowicach** ul. Kopernika 13, 32-100 Proszowice wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji i publicznych zakładów opieki zdrowotnej, prowadzonym przez Sąd Rejonowy dla Krakowa – Śródmieścia w Krakowie, XI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego KRS numer: 0000003923, posiadającym NIP: 682-14-36-049 oraz REGON: 000300593, który reprezentuje:

Dyrektor SP ZOZ w Proszowicach – Łukasz Szafrański

a

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, zwanym dalej „Zleceniobiorcą”

Strony zgodnie postanawiają co następuje:

1. **Definicje.**

W niniejszej Umowie poniższym określeniom pisanym z dużej litery będą przypisane następujące znaczenia określone poniżej:

* 1. **Postępowanie,** oznacza postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego prowadzonego pod numerem 28/ZP/2020 na świadczenie usług serwisowych, okresowych przeglądów technicznych, konserwacji oraz napraw pogwarancyjnych aparatury i sprzętu medycznego wynikających z bieżącej eksploatacji w Samodzielnym Publicznym Zespole Opieki Zdrowotnej w Proszowicach, podległych Ośrodkach Zdrowia, Podstacji Pogotowia Ratunkowego w Słomnikach i u pacjentów.
  2. **Umowa,** oznacza niniejszą umowę.
  3. **Zleceniodawca,** oznacza Samodzielny Publiczny Zespół Opieki Zdrowotnej w Proszowicach.
  4. **Zleceniobiorca,** oznacza wyłonionego w ramach Postępowania wykonawcę \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
  5. **Strony,** oznacza Zleceniodawcę i Zleceniobiorcę.
  6. **Aparatura i Sprzęt Medyczny**, oznacza narzędzie, przyrząd, urządzenie, oprogramowanie, materiał lub inny artykuł, stosowany samodzielnie lub w połączeniu, w tym z oprogramowaniem przeznaczonym przez jego wytwórcę do używania specjalnie w celach diagnostycznych lub terapeutycznych i niezbędnym do jego właściwego stosowania, przeznaczony przez wytwórcę do stosowania u ludzi w celu: a) diagnozowania, zapobiegania, monitorowania, leczenia lub łagodzenia przebiegu choroby, b) diagnozowania, monitorowania, leczenia, łagodzenia lub kompensowania skutków urazu lub upośledzenia, c) badania, zastępowania lub modyfikowania budowy anatomicznej lub procesu fizjologicznego, d) regulacji poczęć– których zasadnicze zamierzone działanie w ciele lub na ciele ludzkim nie jest osiągane w wyniku zastosowania środków farmakologicznych, immunologicznych lub metabolicznych, lecz których działanie może być wspomagane takimi środkami. Szczegółowy wykaz Aparatury i Sprzętu Medycznego istniejącego w dniu podpisania Umowy określa **Załącznik numer 1** do Umowy;
  7. **Okres Rozliczeniowy,** oznacza jeden miesiąc kalendarzowy, w którym wykonywana jest Umowa.
  8. **Wynagrodzenie,** oznacza określone zgodnie z postanowieniem ustępu 5 Umowy, wynagrodzenie należne Zleceniobiorcy w Okresie Rozliczeniowym.
  9. **Przepisy Prawa** oznaczają właściwe, obowiązujące w czasie obowiązywania Umowy przepisy prawa właściwe dla kwestii parametrów, cech i działania Aparatury i Sprzętu Medycznego, wyrobów medycznych, w szczególności ustawę z dnia 20.05.2010 r. o wyrobach medycznych (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 186), polskie normy zharmonizowane, właściwe normy europejskie.

1. **Przedmiot Umowy.**
   1. Na podstawie niniejszej umowy Zleceniodawca zleca a Zleceniobiorca przyjmuje do wykonania w ramach prowadzonego przedsiębiorstwa, zgodnie z Przepisami Prawa oraz warunkami Postępowania usługę polegającą na świadczeniu kompleksowych czynności polegających na wykonywaniu przeglądów technicznych i serwisowych, konserwacji, napraw Aparatury i Sprzętu Medycznego Zleceniodawcy, a także utrzymanie ich sprawności techniczno - eksploatacyjnej /Przedmiot Umowy/.
   2. Wykaz Aparatury i Sprzętu Medycznego zawarty w załączniku numer 1 do Umowy może ulec zmianie w trakcie realizacji niniejszej Umowy o Aparaturę i Sprzęt Medyczny, który w chwili zawarcia Umowy znajduje się w okresie trwania gwarancji, która upłynie w czasie obowiązywania Umowy lub w przypadku nabycia przez Zleceniodawcę Aparatury i Sprzętu Medycznego albo w przypadku wycofania z użycia objętych Umową urządzeń, co nie będzie wiązało się z koniecznością zmiany Umowy, ani nie będzie stanowiło podstawy do jakichkolwiek dodatkowych roszczeń którejkolwiek ze Stron.
   3. Przedmiot Umowy realizowany będzie w okresie 24 miesięcy od dnia podpisania Umowy.
2. **Oświadczenia Stron.**
   1. Zleceniobiorca oświadcza, że posiada odpowiednie uprawnienia, wystarczającą wiedzę, środki techniczne, doświadczenie do prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy, zgodnie z Przepisami Prawa oraz warunkami wykonania usług opisanymi szczegółowo w dokumentacji Postępowania.
   2. Zleceniobiorca oświadcza, że zapoznał się z zakresem Przedmiotu Umowy, miejscem ich prowadzenia oraz, że warunki wykonania Umowy są mu znane i nie wnosi co do nich zastrzeżeń.
   3. Zleceniobiorca oświadcza, zapewnia i gwarantuje, że usługi przeglądów, konserwacji oraz napraw Aparatury i Sprzętu Medycznego będą wykonywane wyłącznie przez osoby posiadające kwalifikacje do konserwacji, napraw określonego sprzętu medycznego, posiadające kwalifikacje do dozoru nad eksploatacją urządzeń przeszkolone w zakresie przeglądów Aparatury i Sprzętu Medycznego, które będą przez Zleceniobiorcę zatrudniane na podstawie umowy o pracę.
   4. Zleceniobiorca oświadcza, że posiada aktualną polisę lub inny dokument ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnoprawnej i zobowiązuje się do zachowania ciągłości takiego ubezpieczenia w okresie trwania umowy.
   5. Zleceniodawca oświadcza, że nie wyraża zgody na powierzenie przez Zleceniobiorcę podwykonawcom realizacji Przedmiotu Umowy.
3. **Sposób wykonania przez Zleceniobiorcę Przedmiotu Umowy.**
   1. Wykonawca zobowiązuje się do dokonywania okresowych przeglądów i kontroli Aparatury i Sprzętu Medycznego zgodnie z ustalonym przez Zleceniodawcę w porozumieniu z Wykonawcą harmonogramem. Harmonogram ustalony zostanie w okresie nie dłuższym niż 30 dni roboczych od dnia podpisania Umowy. Za zgodą Zleceniodawcy harmonogram może być zmieniany.
   2. W ramach Przedmiotu Umowy Zleceniobiorca dokonywał będzie napraw pogwarancyjnych Aparatury i Sprzętu Medycznego oraz jego bieżącej konserwacji w sposób zalecany przez producenta a w przypadku braku takich zaleceń w sposób adekwatny zgodny z zasadami wiedzy technicznej, w tym wynikających z Przepisów Prawa napraw i przeglądów zapewniających sprawną i bezpieczną eksploatację Aparatury i Sprzętu Medycznego.
   3. W ramach wykonywania czynności serwisowych, przeglądów i konserwacji, w zależności od charakteru i parametrów technicznych Aparatury i Sprzętu Medycznego, Zleceniobiorca zobowiązany jest w szczególności do:

* przestrzegania terminów wykonywania okresowych przeglądów i kontroli Aparatury i Sprzętu Medycznego,
* odnotowywania faktu wykonania czynności serwisowych poprzez odpowiedni wpis w kartę eksploatacji sprzętu, urządzenia (paszport, formularz czynności serwisowych lub inny dokument urządzenia),
* prowadzenia kart / raportów naprawy urządzeń,
* sporządzania notatek o stanie technicznym urządzeń, w tym nie nadających się już do naprawy,
* wydawania opinii o stanie technicznym urządzeń Aparatury i Sprzętu Medycznego,
* sprawdzenia prawidłowości działania Aparatury i Sprzętu Medycznego,
* sprawdzenia i czyszczenie elementów Aparatury i Sprzętu Medycznego,
* sprawdzenia instalacji, kontroli sprawności zaworów danego urządzenia,
* ustawienia (regulacji) wymaganych przez producenta parametrów Aparatury i Sprzętu Medycznego,
* kalibracji Aparatury i Sprzętu Medycznego (np. pehametr, densytometr, termometr, higrometr),
* aktualizacji oprogramowania Aparatury i Sprzętu Medycznego,
* zmiany zegara systemowego z czasu letniego na zimowy i odwrotnie,
* wymiany materiałów eksploatacyjnych, m.in. takich jak: filtry wody, uszczelki, zawory, elektrody, zużyte akumulatory – baterie, głowice, bezpieczniki, żarówki, promienniki bakteriobójcze, itp., wynikających z normalnego użytkowania Aparatury i Sprzętu Medycznego, zgodnie z zaleceniem producenta danego urządzenia.
  1. W przypadku urządzeń podlegających odbiorowi przez inspektorów Urzędu Dozoru Technicznego do obowiązków Zleceniobiorcy należeć będzie przygotowanie urządzenia Aparatury i Sprzętu Medycznego do odbioru, wykonanie czynności w związku z zaleceniami UDT, uczestnictwo w odbiorach z udziałem UDT.
  2. Zleceniobiorca zobowiązany będzie także do wykonania testów bezpieczeństwa elektrycznego w urządzeniach podłączanych do sieci 230 V (po przeprowadzeniu naprawy i w ramach przeglądów okresowych). Testy bezpieczeństwa elektrycznego będą wykonywane przy użyciu kalibrowanych testerów, a wynik badania odnotowany będzie w paszporcie technicznym urządzenia lub na raporcie serwisowym, który zostanie przekazany Zleceniodawcy.
  3. Zleceniobiorca wykona niezbędne testy wymagane przez producenta danego urządzenia (testy funkcjonalne). Testy parametrów medycznych wykonywane będą przy użyciu kalibrowanych testerów funkcyjnych. Wynik badania drukowany będzie bezpośrednio z urządzenia testującego   
     i przekazywany Zleceniodawcy (wpinany do paszportu technicznego lub przekazywany z raportem serwisowym).
  4. Zleceniobiorca umożliwi utrzymanie stałego kontaktu Stron, w celu konsultacji telefonicznych, w dni robocze od poniedziałku do piątku od godz. 8:00 do godz. min. 15.00.
  5. Naprawy Aparatury i Sprzętu Medycznego dokonywane będą po wcześniejszym zawiadomieniu telefonicznie, pisemnie, faksem lub elektronicznie Zleceniobiorcy o zaistniałej nieprawidłowości lub usterce. Zleceniodawca w zawiadomieniu określi nazwę danego urządzenia, jego położenie oraz określi, jeśli to możliwe stwierdzoną usterkę.
  6. Zleceniobiorca zobowiązany jest do podjęcia się naprawy uszkodzonego sprzętu, urządzenia w terminie nie później niż 24 - 48 godzin w dni robocze od przesłania przez Zleceniodawcę informacji o uszkodzeniu, usterce lub innej nieprawidłowości.
  7. Po przystąpieniu do naprawy, nie później niż w terminie 48 godzin w dni robocze od zgłoszenia przez Zleceniodawcę usterki lub nieprawidłowości, Zleceniobiorca po dokonaniu diagnostyki uszkodzenia, przedstawi Zleceniodawcy kosztorys - kalkulację kosztów naprawy lub wymiany części zamiennych na nowe. Kosztorys naprawy, po zaakceptowaniu przez Zleceniodawcę stanowić będzie podstawę do dokonania naprawy uszkodzonego urządzenia Aparatury i Sprzętu Medycznego.
  8. Usunięcie usterek, zrealizowanie naprawy zostanie dokonane w terminie maksymalnie 5 dni roboczych od zgłoszenia przez Zleceniodawcę usterki lub nieprawidłowości, a w przypadku napraw bardziej skomplikowanych w terminie 15 dni roboczych od zaakceptowania przez Zleceniodawcę kosztorysu naprawy. Inny termin realizacji naprawy może być dopuszczony wyłącznie w uzasadnionych i niezależnych od Zleceniobiorcy przypadkach, o których Zleceniobiorca niezwłocznie poinformuje Zleceniodawcę.
  9. Naprawy będą dokonywane zgodnie z przyjętymi przez Strony ustaleniami w siedzibie Zleceniodawcy od poniedziałku do piątku w godzinach pracy pomiędzy 8.00 a 19.00 albo w siedzibie lub innym miejscu działalności Zleceniobiorcy, gdzie dane urządzenie przetransportowane zostanie na koszt i ryzyko Zleceniobiorcy.
  10. Zleceniobiorca zobowiązuje się do wykonania czynności przeglądowo – konserwacyjnych i naprawczych zgodnie z właściwościami danego sprzętu/aparatury, obowiązującymi instrukcjami, standardami, normą.
  11. Usługi przeglądów będą wykonywane w siedzibie Zleceniodawcy od poniedziałku do piątku, w godzinach pracy pomiędzy 8.00 a 15.00 albo w siedzibie lub innym miejscu działalności Zleceniobiorcy, gdzie dane urządzenie przetransportowane zostanie na koszt i ryzyko Zleceniobiorcy.
  12. Zleceniobiorca zobowiązuje się do stosowania w czasie przeglądów i napraw wyłącznie fabrycznie nowych części zamiennych z gwarancją.
  13. W przypadku braku możliwości naprawy bądź zużycia eksploatacyjnego urządzenia medycznego wystawiane będzie nieodpłatnie zaświadczenie /orzeczenie techniczne.
  14. W trakcie realizacji Umowy, Zleceniobiorca jest zobowiązany do przestrzegania zasad BHP i p. poż.
  15. W przypadku przeglądów serwisowych i napraw Aparatury i Sprzętu Medycznego , Zleceniobiorca w przypadku posiadania przekaże Zamawiającemu do nieodpłatnej dyspozycji urządzenie zastępcze.

1. **Wynagrodzenie Zleceniobiorcy.**
   1. Wartość Przedmiotu Umowy łącznie wynosi do \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ zł (słownie: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ) brutto.
   2. Strony ustalają, ryczałtowe ceny jednostkowe za przeglądy (konserwacje) i naprawy Aparatury i Sprzętu Medycznego zgodnie z cennikiem stanowiącym **Załącznik numer 1** do Umowy. Ceny obejmują koszty wszystkich niezbędnych czynności, które Zleceniobiorca zobowiązany jest wykonać w celu podtrzymania stałej gotowości eksploatacyjnej sprzętu i aparatury medycznej, w tym m. in. koszty dojazdów Zleceniodawcy, koszty odbioru podlegających naprawie urządzeń. Cena brutto jednej roboczogodziny naprawy Aparatury i Sprzętu Medycznego wynosi: pakiet nr\_\_\_\_- \_\_\_\_zł (słownie:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_złotych i \_\_\_\_\_\_\_groszy). Cena jednostkowa jednej roboczogodziny zawiera cenę jednej godziny robocizny.
   3. Rozliczenie Stron następować będzie jeden raz za dany Okres Rozliczeniowy.
   4. Wynagrodzenie opisane w Załączniku Numer 1 do umowy nie obejmuje kosztu części zamiennych niezbędnych do naprawy objętych Umową Aparatury i Sprzętu Medycznego, które Zleceniodawca ponosić będzie we własnym zakresie, poprzez ich bezpośredni zakup lub za pośrednictwem Zleceniobiorcy. W ostatnim wypadku Zleceniobiorca wystawi Zleceniodawcy odpowiednią re fakturę VAT obejmującą koszt zakupu części zamiennych naprawianej Aparatury i Sprzętu Medycznego.
   5. Wynagrodzenie opisane w Załączniku Numer 1 obejmuje koszt materiałów eksploatacyjnych niezbędnych do przeprowadzenia czynności serwisowych.
   6. Wynagrodzenie nie może być zmienione w okresie obowiązywania niniejszej umowy, za wyjątkiem okoliczności przewidzianych w treści Umowy i w przepisach dotyczących zamówień publicznych.
2. **Zapłata Wynagrodzenia.**
   1. Wynagrodzenie płatne będzie w Okresach Rozliczeniowych, przelewem na wskazany rachunek bankowy Zleceniobiorcy w terminie 30 dni kalendarzowych licząc od dnia otrzymania przez Zleceniodawcę wystawionej przez Zleceniobiorcę odpowiedniej faktury VAT opiewającej na wartość zrealizowanej przez Zleceniobiorcę w danym miesięcznym Okresie Rozliczeniowym części Przedmiotu Umowy wraz z innymi wymaganymi w Umowie dokumentami.
   2. Podstawą wystawienia przez Zleceniobiorcę faktury VAT będą potwierdzone przez przedstawicieli Zleceniodawcy wykonane w danym Okresie Rozliczeniowym usługi w tym poprzez odpowiednie raporty serwisowe.
3. **Identyfikacja podatkowa oraz oświadczenia w zakresie podatku od towarów i usług VAT.**
   1. Zleceniodawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku od towarów i usług VAT uprawnionym do wystawiania i otrzymywania faktur VAT, posiada numer identyfikacji podatkowej NIP: 682-14-36-049.
   2. Zleceniobiorca oświadcza, że jest podatnikiem podatku od towarów i usług VAT uprawnionym do wystawiania i otrzymywania faktur VAT, posiada numer identyfikacji podatkowej NIP: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
4. **Gwarancja.**
   1. Wprost na podstawie niniejszego postanowienia Umowy Zleceniobiorca udziela Zleceniodawcy gwarancji. Okres gwarancji udzielony przez Zleceniobiorcę wynosi:
      1. na wymienione części zgodnie z okresem gwarancji producenta wymienionych części. Okres gwarancji liczony jest od dnia zamontowania części i uruchomienia danej Aparatury i Sprzętu Medycznego, potwierdzony raportem serwisowym,
      2. na wykonacie naprawy - 6 miesięcy. W przypadku wygaśnięcia umowy okres gwarancji liczy się od dnia ostatniej naprawy potwierdzonej na karcie pracy Aparatury i Sprzętu Medycznego.
   2. Termin gwarancji liczony jest od dnia odbioru wykonania prac, które dokumentuje się od dnia naprawy (tj. zainstalowanie i uruchomienie części), potwierdzonej raportem serwisowym.
   3. Gwarancja obejmuje wymianę części objętych gwarancją, które uległy uszkodzeniu pomimo prawidłowego użytkowania, oraz obowiązek przystąpienia do usunięcia awarii w skutek niewłaściwego wykonania pracy w ramach serwisu.
   4. Niezależnie od uprawnień Zleceniodawcy wynikających z powyższej gwarancji, Zleceniodawca może korzystać także z uprawnień wynikających z rękojmi w przypadkach i na zasadach wynikających z odpowiednich przepisów prawa cywilnego.
5. **Odpowiedzialność za wykonanie Umowy i kary umowne.**
   1. Zleceniobiorca zobowiązuje się do wykonywania Przedmiotu Umowy z należytą starannością przy uwzględnieniu zawodowego charakteru prowadzonej działalności.
   2. Zleceniobiorca ponosi odpowiedzialność za wszelkie stwierdzone nieprawidłowości w zakresie wykonania Przedmiotu Umowy ujawnione przez uprawnione zewnętrzne organy kontrolne oraz działające u Zleceniodawcy służby, wewnętrzne.
   3. Stwierdzone uchybienia, dotyczące wykonywania Przedmiotu Umowy, zawinione przez Zleceniobiorcę, zgłaszane będą niezwłocznie Zleceniobiorcy. Zgłoszenia określać będą termin usunięcia uchybień.
   4. W przypadku braku usunięcia w wyznaczonym terminie stwierdzonych uchybień ze strony Zleceniobiorcy, Zleceniobiorca zapłaci Zleceniodawcy karę umowną w wysokości 50 % średniego Wynagrodzenia należnego Zleceniobiorcy w ostatnich trzech Okresach Rozliczeniowych za każdy przypadek.
   5. Jeżeli Zleceniobiorca mimo podpisania Umowy nie przystąpi do jej realizacji lub przerwie wykonywanie Przedmiotu Umowy z przyczyn nie leżących po stronie Zleceniodawcy lub Zleceniodawca odstąpi od Umowy, wówczas Zleceniobiorca zapłaci Zleceniodawcy karę umowną w wysokości 20% ogólnej wartości umowy brutto określonej w ustępie 5.1. Umowy.
   6. Za opóźnienie w wykonaniu planowanego przeglądu okresowego o ile nie nastąpiło ono z winy Zleceniodawcy, Zleceniobiorca zapłaci kary umowne w wysokości 0,2 % wartości brutto umowy określonej w ustępie 5.1. umowy za każdy dzień opóźnienia.
   7. Za opóźnienie w wykonaniu naprawy lub naprawy gwarancyjnej Zleceniobiorca zapłaci kary umowne w wysokości 0,2 % wartości brutto umowy określonych w określonej w 0,2 % wartości brutto umowy określonej w ustępie 5.1. umowy za każdy dzień opóźnienia.
   8. Za odstąpienie przez Zleceniodawcę od Umowy z przyczyn leżących po stronie Zleceniobiorcy ten zapłaci karę umowną w wysokości 15% wartości brutto umowy określonej w ustępie 5.1. umowy.
   9. Zastrzeżone kary umowne są należne niezależnie od faktu i wysokości poniesionej przez Stronę uprawnioną do otrzymania kary umownej szkody.
   10. Kary umowne mogą być potrącone przez Zleceniodawcę z przysługującego Zleceniobiorcy w danym Okresie Rozliczeniowym Wynagrodzenia.
   11. Zleceniodawca może dochodzić od Zleceniobiorcy odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych w niniejszym ustępie kar umownych.
6. **Zatrudnianie pracowników.**
   1. Przez cały okres trwania Umowy Zleceniodawca wymaga zatrudnienia przez Zleceniobiorcę na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących usługi bezpośrednio związane z Przedmiotem Umowy w zakresie przeglądów, konserwacji oraz napraw Aparatury i Sprzętu Medycznego.
   2. Zleceniodawca w dniu podpisania Umowy, przedstawi Zleceniodawcy pisemne oświadczenie potwierdzające, że osoby wykonujące pracę zgodnie z ust. 10.1 są zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz z listą zatrudnionych osób.
   3. Na każde żądanie Zleceniodawcy w terminie do 10 dni licząc od daty pisemnego wezwania, Zleceniobiorca będzie zobowiązany do przedstawienia Zleceniodawcy dokumentów potwierdzających zatrudnienie osób wykonujących czynności określone w ust. 10.1, tj.: poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Zleceniobiorcę kopii umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Zleceniobiorcy. Kopie umów powinny być zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy o ochronie danych osobowych z dnia 29 sierpnia 1997 r. lub w innych obowiązujących przepisach prawa. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu, powinny być możliwe do zidentyfikowania.
   4. Zleceniodawca zastrzega sobie możliwość kontroli zatrudnienia osób wykonujących wskazane czynności przez cały okres realizacji Umowy, w szczególności poprzez wezwanie do okazania dokumentów potwierdzających bieżące opłacanie składek i należnych podatków z tytułu zatrudnienia ww. osób. Kontrola może być przeprowadzona bez wcześniejszego uprzedzenia Zleceniobiorcy.
   5. W przypadku rozwiązania umowy o pracę z osobą wykonującą usługi określone w ust. 10/1, Zleceniobiorca zobowiązany jest do zatrudnienia, w sytuacji zaistnienia takiej potrzeby, niezwłocznie, nie później niż w terminie 7 dni od rozwiązania umowy, innej osoby spełniającej kryteria.
7. **Rozwiązywanie Umowy, odstąpienie od Umowy i jej wypowiedzenie.**
   1. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.
   2. Niniejsza umowa zawarta zostaje na czas określony od dnia wejścia w życie do dnia **\_\_\_\_\_\_\_\_ roku.**
   3. Oprócz wypadków określonych w Kodeksie cywilnym dotyczących prawa stron do odstąpienia od Umowy Zleceniodawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w okresie jej trwania:
      1. w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, odstąpienie od umowy może w tym wypadku nastąpić w terminie miesiąca od powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o powyższych okolicznościach,
      2. Zleceniobiorca, mimo wezwania nie wykonuje Przedmiotu Umowy,
      3. gdy Zleceniobiorca nie zapewnia właściwej jakości usługi zgodnej z Umową, dokumentacją Postępowania i złożoną ofertą, pomimo wezwania złożonego na piśmie przez Zleceniodawcę, odstąpienie od Umowy może nastąpić wówczas po upływie 21 dni od dnia wezwania do poprawy jakości usług.
   4. W przypadku odstąpienia od Umowy, Zleceniobiorca ma prawo żądać Wynagrodzenia jedynie za usługi należycie wykonane do dnia złożenia oświadczenia o odstąpieniu od Umowy.
   5. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zawierać uzasadnienie.
   6. Zamawiający w razie odstąpienia od Umowy obowiązany jest do:
      1. dokonania odbioru usługi przerwanej,
      2. dokonania zapłaty Wynagrodzenia za usługi, które zostały wykonane do dnia odstąpienia od Umowy.
   7. W przypadku rażącego naruszania postanowień Umowy przez Zleceniobiorcę, niezależnie od prawa odstąpienia, Zleceniodawca może wypowiedzieć Umowę z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia liczonego na koniec miesiąca. W szczególności Zleceniodawca może rozwiązać Umowę, jeżeli Zleceniobiorca nie dotrzymuje terminów realizacji Umowy, przez co najmniej 2 kolejne terminy wynikające z harmonogramu lub zamówienia.
8. **Zmiana treści Umowy.**
   1. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić wyłącznie na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany za wyjątkiem jednak zmiany treści załączników do niniejszej umowy.
   2. Niedopuszczalna jest jednak pod rygorem nieważności zmiana postanowień umowy oraz wprowadzenie nowych postanowień umowy niekorzystnych dla Zleceniodawcy, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie której dokonano wyboru Zleceniobiorcy, chyba, że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia niniejszej umowy.
   3. Strony zobowiązują się dokonać zmiany wysokości Wynagrodzenia należnego Zleceniobiorcy każdorazowo w przypadku wystąpienia jednej z następujących okoliczności:
      1. zmiany stawki podatku od towarów i usług,
      2. zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
      3. zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Zleceniobiorcę.
   4. Zmiana wysokości Wynagrodzenia w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 12.3.1. będzie odnosić się wyłącznie do części Przedmiotu Umowy zrealizowanej, zgodnie z terminami ustalonymi Umową, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług oraz wyłącznie do części Przedmiotu Umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług.
   5. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 12.3.1. wartość Wynagrodzenia netto nie zmieni się, a wartość Wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
   6. Zmiana wysokości Wynagrodzenia w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 12.3.2. lub 12.3.3. będzie obejmować wyłącznie część Wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w odniesieniu, do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy przez Zleceniobiorcę w związku z wejściem w życie przepisów odpowiednio zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę lub dokonujących zmian w zakresie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub w zakresie wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.
   7. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 12.3.2. Wynagrodzenie ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą wzrostowi kosztu Zleceniobiorcy w związku ze zwiększeniem wysokości wynagrodzeń pracowników świadczących usługi do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia za pracę, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia. Kwota odpowiadająca wzrostowi kosztu Zleceniobiorcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników świadczących usługi, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją Umowy.
   8. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 12.3.3. Wynagrodzenie ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą zmianie kosztu Zleceniobiorcy ponoszonego w związku z wypłatą wynagrodzenia pracownikom świadczącym w ramach Umowy usługi. Kwota odpowiadająca zmianie kosztu Zleceniobiorcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników świadczących usługi przy realizacji Umowy, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją Przedmiotu Umowy.
   9. W celu zawarcia odpowiedniego aneksu zmieniającego wysokość Wynagrodzenia, Zleceniobiorca może wystąpić do Zleceniodawcy z wnioskiem o dokonanie zmiany wysokości Wynagrodzenia, wraz z uzasadnieniem zawierającym w szczególności szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką Wynagrodzenie powinno ulec zmianie oraz wskazaniem daty, od której nastąpiła, bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy uzasadniająca zmianę wysokości Wynagrodzenia. W przypadku zmian, o których mowa w ust. 12.3.2. lub 12.3.3. Wykonawca jest zobowiązany dołączyć do wniosku dokumenty, z których będzie wynikać, w jakim zakresie zmiany te mają wpływ na koszty wykonania Umowy, w szczególności:
      1. pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników świadczących usługi w ramach Umowy, wraz z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją Przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi – w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 12.3.2. lub
      2. pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników świadczących usługi w ramach Umowy, wraz z kwotami składek uiszczanych do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych/Kasy Rolniczego  
         Ubezpieczenia Społecznego w części finansowanej przez Zleceniobiorcę,  
         z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją Przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia  
         odpowiadającej temu zakresowi – w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 12.3.2.
   10. W terminie 10 dni roboczych od dnia przekazania wniosku o zmianę wysokości Wynagrodzenia Zleceniodawca przekaże Zleceniobiorcy informację o zakresie, w jakim zatwierdza wniosek oraz wskaże kwotę, o którą Wynagrodzenie powinno ulec zmianie, albo informację o niezatwierdzeniu wniosku wraz z uzasadnieniem.
   11. W przypadku otrzymania przez Zleceniobiorcę informacji o niezatwierdzeniu wniosku lub częściowym zatwierdzeniu wniosku, Zleceniobiorca może ponownie wystąpić z wnioskiem.
   12. Zawarcie aneksu nastąpi nie później niż w terminie 10 dni roboczych od dnia zatwierdzenia wniosku o dokonanie zmiany wysokości Wynagrodzenia.
   13. Dodatkowo kierując się zapisami art. 144 ust. 1 ustawy dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, Zleceniodawca dopuszcza dokonanie zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Zleceniobiorcy w następujących sytuacjach:
       1. dopuszczalna jest zmiana harmonogramów wykonywania Przedmiotu Umowy,
       2. dopuszczalna jest możliwość wprowadzenia przez Zleceniodawcę za zgodą  
          Zleceniobiorcy zmian w zakresie wykonywania usługi nie wykraczających poza  
          zakres Przedmiotu Umowy, w sytuacji konieczności usprawnienia procesu  
          realizacji Umowy,
       3. zmiany terminu płatności wynikającej z wszelkich zmian wprowadzanych przez strony do Umowy,
       4. zgłoszenia podwykonawcy na etapie trwania umowy, w sytuacji, kiedy  
          Wykonawca uzasadni taką konieczność szczególnymi względami na etapie  
          wykonywania Umowy, przy czym wprowadzenie podwykonawcy nastąpić może wyłącznie za zgodą i na warunkach określonych przez Zleceniodawcę,
       5. zmiany terminu realizacji Umowy,
       6. zmiany w zakresie wykazu Aparatury i Sprzętu Medycznego,
       7. w przypadku wystąpienia szczególnych wypadków związanych z koniecznością zapewnienia Zleceniodawcy ciągłości objętych Umową usług w sposób  
          umożliwiający wykonywanie działalności leczniczej i profilaktycznej  
          Zleceniodawcy.
9. **Postanowienia końcowe.**
   1. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji pozostających w związku z wykonaniem niniejszej umowy, chyba że obowiązek przekazania informacji dotyczących zawarcia realizacji lub wykonania niniejszej umowy wynikał będzie z obowiązujących przepisów prawa.
   2. Strony umowy zobowiązują się chronić interesy partnera. W każdym przypadku, kiedy wykonanie umowy będzie zagrożone, Strony zobowiązane są do natychmiastowego poinformowania partnera, ze wskazaniem wszelkich przyczyn powodujących niemożność wykonania umowy.
   3. Każda ze Stron, jeżeli uzna, iż prawidłowe wykonanie niniejszej umowy tego wymaga, może zażądać spotkania w celu wymiany informacji i podjęcia kroków zmierzających do wyeliminowania wszelkich nieprawidłowości związanych z realizacją Umowy.
   4. Gdyby którekolwiek z postanowień niniejszej umowy zostało uznane za nieważne lub niewykonalne, pozostałe postanowienia pozostają w mocy. W takim przypadku postanowienie nieważne lub niewykonalne będzie uznane za zmienione w taki sposób, który ułatwi zrealizowanie intencji Stron oraz ekonomicznych i prawnych celów umowy, które Strony pragnęły zrealizować przejmując te postanowienia, które okazały się nieważne lub niewykonalne.
   5. Nieważność jakiegokolwiek postanowienia niniejszej umowy nie będzie mieć wpływu na ważność pozostałych postanowień Umowy. W przypadku unieważnienia jakiegokolwiek postanowienia, Strony podejmą niezbędne kroki w celu utrzymania intencji i zamiaru dalszego postanowienia.
   6. Wszelkie załączniki wymienione w treści niniejszej umowy stanowią jej integralną część.
   7. Korespondencja pomiędzy Stronami kierowana będzie na adresy wskazane w komparycji Umowy. Faks wysyłany będzie na numery telefonów: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dla Zleceniodawcy i \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dla Zleceniobiorcy. Wiadomości mailowe wysyłane będą na adresy: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dla Zleceniodawcy i \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dla Zleceniobiorcy.
   8. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne odpowiednie przepisy obowiązującego prawa.
   9. Żadna ze stron nie może dokonać zbycia wierzytelności wynikających z niniejszej umowy bez zgody Zleceniodawcy lub Zleceniobiorcy.
   10. Ewentualne spory powstałe na tle stosowania niniejszej umowy podlegają rozstrzygnięciu przez Sąd właściwy według siedziby Zleceniodawcy.
   11. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 2 egzemplarze otrzymuje Zleceniodawca, a jeden egzemplarz otrzymuje Zleceniobiorca.

**KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH.**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679  
z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku  
z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, w zakresie danych osobowych uzyskanych w związku  
z realizacją niniejszej umowy informuję, że:

1. administratorem danych osobowych jest Samodzielny Publiczny Zespól Opieki Zdrowotnej w Proszowicach ul. Kopernika 13, 32-100 Proszowice,
2. kontakt z inspektorem ochrony danych możliwy jest pod adresem e-mail: [rodo@spzoz.proszowice.pl](mailto:rodo@spzoz.proszowice.pl)
3. dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. cRODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na Usługi serwisowe okresowych przeglądów technicznych, konserwacji oraz napraw pogwarancyjnych aparatury i sprzętu medycznego w Samodzielnym Publicznym Zespole Opieki Zdrowotnej*,* numer sprawy 28/ZP/2020,prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
4. odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.),
5. dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres  
   4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia,
6. obowiązek podania przez danych osobowych bezpośrednio dotyczących osób związanych z realizacją umowy jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
7. w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
8. osoba, której dane dotyczą posiada:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*/Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników./*

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa  
w art. 18 ust. 2 RODO */Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego./*

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9. nie przysługuje:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

10. Jednocześnie Samodzielny Publiczny Zespół Opieki Zdrowotnej w Proszowicach przypomina o ciążącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu  
w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od Wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o którym mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

**Zleceniodawca: Zleceniobiorca:**