Oznaczenie sprawy: 18/2017 Załącznik Nr 3 do Zaproszenia

 **(Projekt)**

**Umowa dzierżawy**

 **nr \_\_\_\_\_\_\_**

**zawarta w Proszowicach w dniu \_\_\_\_\_\_\_\_\_roku pomiędzy:**

**Samodzielnym Publicznym Zespołem Opieki Zdrowotnej w Proszowicach**, z siedzibą w Proszowicach ul. Kopernika 13, 32-100 Proszowice wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji i publicznych zakładów opieki zdrowotnej, prowadzonym przez Sąd Rejonowy dla Krakowa – Śródmieścia w Krakowie, XI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego KRS Numer: 0000003923, posiadającym NIP: 682-14-36-049 oraz REGON: 000300593,zwanym dalej **Dzierżawcą,**

reprezentowanym przez:

Dyrektora SP ZOZ w Proszowicach – Janinę Dobaj

a

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ zwanym  dalej **„Wydzierżawiającym”**, którego  reprezentuje:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Niniejszą umowę zawarto bez stosowania przepisów Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późniejszymi zmianami), na podst. art. 4 pkt 8 cytowanej ustawy.

Oznaczenie sprawy: 18/2017.

**§ 1**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest dzierżawa urządzeń wielofunkcyjnych i drukarek zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia w ilości: urządzenie wielofunkcyjne monochromatyczne – 8 szt, kserokopiarka – 1 szt, drukarka kolorowa – 1 szt, kserokopiarka kolor – 1 szt.
2. Przedmiot o którym mowa w ust. 1 jest własnością Wydzierżawiającego.
3. Przekazanie urządzeń nastąpi na podstawie protokołu przekazania – odbioru.

**§ 2**

1. Dzierżawca będzie używał przedmiot dzierżawy określony w § 1 zgodnie z jego przeznaczeniem i instrukcją obsługi
2. Dzierżawca zobowiązuje się do używania papieru kserograficznego zgodnego z zaleceniami Wydzierżawiającego.
3. Wydzierżawiający jest zobowiązany dostarczyć przedmiot dzierżawy na własny koszt i własnymi środkami do wskazanego przez Dzierżawcy miejsca, łącznie z wniesieniem do budynku do miejsca docelowej eksploatacji w terminie 7 dni od daty podpisania umowy.
4. Wszystkie części i materiały zużywające się w trakcie eksploatacji zawarte są w cenie jednej strony kopii formatu A4/wydruku a Wydzierżawiający zobowiązuje się dostarczać je na własny koszt przez okres trwania umowy.

**§ 3**

1. Wydatki związane z zakupem materiałów eksploatacyjnych, części zamiennych oraz obsługi serwisowej, wynikające z prawidłowego użytkowania urządzenia ponosi Wydzierżawiający.
2. Wydzierżawiający dostarcza urządzenia i dokonuje przeszkolenia wyznaczonego pracownika Dzierżawcy w zakresie obsługi.
3. Koszt zakupu papieru ponosi Dzierżawca.
4. Dzierżawca zobowiązany jest do zawiadomienia Wydzierżawiającego o każdym przypadku zużycia tonera i jego uzupełnienia ze stanu rezerwowego opisanego w protokole przekazania Urządzenia, co powodować będzie, że w terminie nie dłuższym niż 7 dni roboczych licząc od dnia w/w zawiadomienia Wydzierżawiający uzupełni ponownie stan rezerwowy, pobierając równocześnie pojemnik zużytego tonera.
5. W każdym przypadku w którym Dzierżawca nie będzie posiadał pojemnika zużytego tonera, Wydzierżawiający będzie uprawniony do obciążenia Dzierżawcy kosztami jego nabycia na podstawie obowiązującego w dniu wystawienia faktury VAT cennika.

**§ 4**

1. Wynagrodzenie netto będzie iloczynem ilości wykonanych kopii/wydruków w danym miesiącu ustalona na podstawie liczników urządzeń x cena ….............netto za 1 stronę formatu A4 kopii/wydruku . Do wartości tych doliczony zostanie podatek VAT w obowiązującej wysokości. Nie ustala się miesięcznych limitów kopii/wydruków.
2. Wynagrodzenie za 1 stronę formatu A-4 kopii/wydruku wykonanej na urządzeniach jest wartością stałą.
3. Faktura zostanie zapłacona przelewem przez Dzierżawcę w terminie 30 dni od dnia wystawienia faktury VAT.
4. Okresem rozliczeniowym jest miesiąc kalendarzowy.

**§ 5**

1. Wydzierżawiający zainstaluje i przekaże do użytkowania oprogramowanie na urządzenia Dzierżawcy w ciągu 7 dni od daty podpisania umowy.

**§ 6**

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta na okres od ….................. do …...........................

**§ 7**

1. Dzierżawca w czasie trwania umowy ponosi ryzyko związane z utratą lub zniszczeniem Urządzenia
2. Dzierżawca zobowiązuje się, w razie utraty lub całkowitego zniszczenia przedmiotu umowy, do zapłaty jego równowartości tj. kwoty określonej w protokole przekazania urządzenia.

**§ 8**

1. Bez zgody Wydzierżawiającego Dzierżawca nie może przekazać przedmiotu umowy do użytku osobom trzecim
2. Obsługę serwisową urządzeń i materiały eksploatacyjne oraz części zamienne, z wyjątkiem papieru zapewnia wyłącznie Wydzierżawiający. Reakcja serwisu od czasu zgłoszenia awarii do 24 roboczogodzin.

**§ 9**

1. W przypadku nie przestrzegania zaleceń związanych z eksploatacją urządzeń, zerwania plomb na urządzeniu Wydzierżawiający może wypowiedzieć umowę w trybie natychmiastowym, bez zachowania terminu wypowiedzenia.
2. Dzierżawca może wypowiedzieć umowę bez zachowania terminu wypowiedzenia w przypadku przestoju urządzenia powyżej 7 dni roboczych, licząc od dnia zgłoszenia awarii.

**§ 10**

1. Za nieterminowe wykonanie zobowiązań serwisowych, o których mowa w § 8 umowy Wydzierżawiający zapłaci Dzierżawcy karę umowną w wysokości 10 zł za każdą godzinę opóźnienia.

**§ 11**

1. Po zakończeniu lub rozwiązaniu umowy Dzierżawca zobowiązuje się zwrócić przedmiot

 dzierżawy Wydzierżawiającemu w stanie nie pogorszonym, z wyjątkiem zużycia wynikającego z

 prawidłowej eksploatacji. Koszt demontażu ponosi Wydzierżawiający.

**§ 12**

W sprawach nieunormowanych umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

**§ 13**

Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą być dokonywane pod rygorem nieważności jedynie w formie pisemnego aneksu, z podpisami upoważnionych przedstawicieli obu stron.

**§ 14**

Do rozstrzygania sporów wynikłych na tle wykonania umowy jest Sąd właściwy dla siedziby Dzierżawcy.

**§ 15**

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach jeden dla Wydzierżawiającego dwa dla Dzierżawcy.